

会計年度任用職員 募集要項

福山市鞆の浦歴史民俗資料館では、次のとおり職員（会計年度任用職員）を募集します。

- ・ 募集人員 1 名
- ・ 職務内容 主に学芸業務（収蔵品の保存管理・展覧会事業の業務、及び一般業務）にあたる
- ・ 試験について 申込の時点で、連絡先や実務経験などを聞いたのち、詳細は後日当館からお伝えします。
- ・ 賃金 月額 166,600円
通勤手当、地域手当、期末勤勉手当あり、6月、12月、3月支給
退職手当なし
雇用保険・労災保険・健康保険加入対象
- ・ 雇用期間 2026 年（令和8年）4月から1年（更新の可能性あり）
- ・ 勤務時間 週35時間（週5日×7時間） 8：30～17：00（時間調整あり）
原則月曜日休（ただし月曜日、祝休日の場合は翌日、12月28日～1月3日は休み）
平日及び土曜、日曜、祝休日も勤務日となります。（日曜日は月1回程度勤務あり、その場合は土曜日が休み）
土曜日、日曜日、祝休日は交代制勤務（祝休日の勤務日の代休有り）
夏期休暇・有給休暇有り
- ・ 応募資格など 学芸員資格
普通自動車運転免許、基本的な PC 操作ができる方
- ・ 選考方法など 試験（小論文）・面接
（※学芸員経験者（3年以上）は試験免除有り）
持参物…筆記用具
- ・ 申込について 申込先にお電話、また、メールにてご連絡ください。
メールの場合は、お名前・ご住所・電話番号を書き、こちらからの連絡ができるようお願いします。
- ・ 希望する職員 鞆の浦の歴史に興味があり、意欲を持って業務に取り組める方
- ・ 申込先
（問合わせ先） 〒720-0202 福山市鞆町後地 7536 番地 1
福山市鞆の浦歴史民俗資料館 【TEL】084-982-1121
メールアドレス
tomo.shiryoukan@gmail.com